



COMUNE DI MALGRATE

Servizio Tributi

REGOLAMENTO SULL'IMPOSTA DI SOGGIORNO

APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N.15 DEL 31.03.2015
MODIFICATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 35 DEL 27.10.2016

INDICE

Articolo 1 – Oggetto	3
Articolo 2 - Istituzione e presupposto dell'imposta	3
Articolo 3 - Soggetto passivo e responsabile di riscossione	3
Articolo 4 – Misura dell'imposta	3
Articolo 5 - Esenzioni	4
Articolo 6 – Obblighi di dichiarazione	4
Articolo 7 - Versamento dell'imposta	4
Articolo 8 - Disposizioni in tema di accertamento	5
Articolo 9 - Sanzioni	5
Articolo 10 – Riscossione coattiva	6
Articolo 11 – Rimborsi	6
Articolo 12 – Contenzioso	6
Articolo 13 - Disposizioni del gettito	6
Articolo 14 – Disposizioni transitorie e finali	7

ARTICOLO 1 – Oggetto

1. Il presente regolamento, adottato nell'ambito della potestà regolamentare prevista dall'art.52 del D.Lgs.446 del 15.12.1997, istituisce e disciplina l'applicazione dell'imposta di soggiorno nel Comune di Malgrate di cui all'art.4 del Decreto Legislativo 23/2011.

ARTICOLO 2 – Istituzione e presupposto dell'imposta

1. L'imposta di soggiorno è istituita in base alle disposizioni previste dall'art.4 del Decreto Legislativo 14 marzo 2011 n.23
2. L'applicazione dell'imposta decorre dal 1°ottobre 2015.
3. Presupposto dell'imposta è il pernottamento in strutture ricettive ubicate nel territorio del Comune di Malgrate, come individuate e definite dalla Legge regionale in materia di turismo(alberghi di ogni categoria, residenze turistico-alberghiere, campeggi e ostelli della gioventù, villaggi turistici, alloggi in affitto gestiti in forma imprenditoriale, esercizi di affittacamere, alloggi agrituristici, case per ferie e vacanze, rifugi alpini, bed & breakfast, altri esercizi ed alloggi privati).

ARTICOLO 3 – Soggetto passivo e responsabile della riscossione

1. Soggetto passivo dell'imposta che pernotta nelle strutture ricettive di cui all'art.2 e non risulta iscritto all'anagrafe dei residenti del Comune di Malgrate.
2. Soggetto responsabile della riscossione è il gestore della struttura ricettiva presso la quale sono ospitati i soggetti passivi.

ARTICOLO 4 – Misura dell'imposta

1. L'imposta è determinata per persona e per numero di pernottamenti.
2. La misura dell'imposta è differenziata tra le strutture ricettive individuate nell'art.2, secondo criteri di gradualità stabiliti in rapporto alle caratteristiche ed ai servizi offerti dalle medesime, tenendo conto, per gli alberghi, anche della classificazione attribuita mediante il numero di stalle.
3. Nelle strutture indicate all'art.2, l'imposta è applicata fino ad un massimo di cinque pernottamenti consecutivi, secondo le tariffe approvate.
4. La misura dell'imposta è stabilita con provvedimento della Giunta Comunale, ai sensi dell'art.42, comma 3, lettera f) del D.Lgs.18/08/2000 n.267 e successive modificazioni, comunque entro la misura massima stabilita della Legge e sulla base dei criteri generali disciplinati dal presente Regolamento.

ARTICOLO 5 – Esenzioni

1. Sono esenti dal pagamento dell'imposta di soggiorno:
 - a) Gli iscritti all'anagrafe dei residenti del Comune di Malgrate;
 - b) I minori fino al compimento del quattordicesimo anno di età,
 - c) Il gestore della struttura ricettiva, i suoi famigliari, i dipendenti ed altri collaboratori che alloggiano nella struttura ricettiva, seppure non residenti nel Comune di Malgrate;
 - d) Gli appartamenti alle forze armate ed ai corpi di polizia, che pernottano per ragioni di servizio;
 - e) I soggetti che assistono degenti ricoverati presso le strutture sanitarie accreditate site nel Comune di Lecco in ragione di un accompagnatore per paziente. L'esenzione è subordinata alla presentazione di apposita certificazione;
 - f) I portatori di handicap non autosufficienti, con idonea certificazione medica, oltre a un loro accompagnatore;
 - g) I volontari della Protezione Civile provinciale, regionale e nazionale e gli appartenenti alle associazioni di volontariato, in caso di calamità e grandi eventi individuati dall'Amministrazione.

ARTICOLO 6 – Obblighi di Dichiarazione

1. I gestori delle strutture ricettive ubicate nel Comune di Malgrate sono tenuti a informare, in appositi spazi, i propri ospiti dell'applicazione, dell'entità dell'imposta di soggiorno.
2. Essi sono tenuti a dichiarare al Comune, entro quindici giorni dalla fine di ciascun quadrimestre solare, il numero di coloro che hanno pernottato presso la propria struttura nel corso del quadrimestre, il relativo periodo di permanenza, il numero dei soggetti esenti in base al precedente art.6, l'imposta dovuta e gli estremi del versamento della medesima, nonché eventuali ulteriori informazioni utili ai fini del composto della stessa.
3. La dichiarazione è effettuata sulla base della modulistica predisposta dal Comune ed è trasmessa al medesimo anche per via telematica.

ARTICOLO 7 – VERSAMENTO DELL'IMPOSTA

1. I soggetti che pernottano nelle strutture ricettive, entro e non oltre il momento della partenza della struttura, corrispondono l'imposta al gestore, il quale rilascia quietanza delle somme riscosse.
2. Il gestore della struttura ricettiva è tenuto a far compilare, all'ospite che si rifiuti di versare l'imposta, l'apposito modulo predisposto dal Comune e trasmetterlo – entro 5 giorni lavorativi – al Servizio Tributi dello stesso.

3. In caso di rifiuto anche della suddetta compilazione da parte dell'ospite, il gestore dovrà segnalare l'inadempienza, mediante modulo specifico predisposto dal Comune, da trasmettere con le modalità di cui al comma precedente.
4. Il gestore della struttura ricettiva effettua il riversamento al Comune delle somme riscosse a titolo di imposta di soggiorno entro:
 - il 15 maggio per le somme riscosse dal 1° gennaio al 30 aprile
 - il 15 settembre per le somme riscosse dal 1° maggio al 31 agosto;
 - il 15 gennaio per le somme riscosse dal 1° settembre al 31 dicembre;
5. Il riversamento potrà essere effettuato con le seguenti modalità:
 - a) tramite bonifico bancario su conto corrente indicato dal Comune di Malgrate;
 - b) tramite eventuali ulteriori procedure attivate dall'Amministrazione Comunale.

ARTICOLO 8 – Disposizioni in tema di accertamento

1. Il Comune effettua il controllo dell'applicazione e del versamento dell'imposta di soggiorno, nonché della presentazione delle dichiarazioni di cui al precedente art.8
2. Il controllo è effettuato utilizzando i vari strumenti previsti dalla normativa per il recupero dell'evasione ed elusione. I gestori delle strutture ricettive sono tenuti ad esibire e rilasciare atti e documenti comprovanti le dichiarazioni rese, l'imposta applicata e i versamenti effettuati al Comune.
3. Ai fini dell'attività di accertamento dell'imposta di soggiorno si applicano le disposizioni di cui all'articolo 1, comma 161 e 162, della legge 27 dicembre 2006, n.296.

ARTICOLO 9 – Sanzioni

1. Le violazioni al presente regolamento sono punite con le sanzioni amministrative irrogate sulla base dei principi generali dettati, in materia di sanzioni tributarie, dai Decreti Legislativi 18 dicembre 1997, n.471, n.472 e n.473.
2. Per l'omesso, ritardato o parziale versamento dell'imposta, si applica la sanzione amministrativa pari al trenta per cento dell'importo non versato, ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo n.471 del 1997.
3. Per l'omessa, incompleta o infedele comunicazione alle prescritte scadenze, ovvero per l'omesso ritardato o parziale riversamento dell'imposta alle prescritte scadenze, ovvero per la violazione degli obblighi di cui all'articolo 6 e 7 da parte del gestore della struttura ricettiva, si applica la sanzione amministrativa pecuniaria da 25,00 a 500,00 €, ai sensi dell'articolo 7-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267. Al procedimento di irrogazione della sanzione di cui al presente comma si applicano le disposizioni di Legge 24 novembre 1981, n.689.
4. Il rifiuto della compilazione del modulo previsto dall'art.6, comma 2 da parte dell'ospite è soggetto alla sanzione amministrativa da 25,00 a 500,00 € ai sensi dell'articolo 7 - bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267. Al procedimento

di irrogazione della sanzione di cui al presente comma si applicano le disposizioni della Legge 24 novembre 1981, n.689.

ARTICOLO 10 – Riscossione coattiva

1. Le somme accertate dal Comune a titolo di imposta, sanzioni ed interessi e spese, se non versate entro il termine di 60 gg dalla notificazione del relativo provvedimento, sono riscosse coattivamente secondo la normativa vigente.

ARTICOLO 11 – Rimborsi

1. Il rimborso delle somme versate e non dovute deve essere richiesto entro il termine di cinque anni dal giorno del versamento ovvero da quello in cui è stato definitivamente accertato il diritto alla restituzione.
2. Non si procede al rimborso dell'imposta per importi inferiori a 10,00 €

ARTICOLO 12 – Contenzioso

1. Le controversie concernenti l'imposta di soggiorno sono devolute alla giurisdizione delle commissioni tributarie ai sensi del decreto legislativo 31 dicembre 1992, n.546.

ARTICOLO 13 – Destinazione del gettito

1. L'Amministrazione Comunale, previa concertazione con gli operatori turistici che gestiscono le strutture ricettive di cui all'art.2 comma 3, del presente Regolamento, determina annualmente la destinazione delle entrate derivanti dall'imposta di soggiorno, finalizzandole al sostegno dello sviluppo del sistema turistico.
2. Al fine di monitorare l'applicazione dell'imposta di soggiorno, di valutare i relativi effetti, di aggiornare le disposizioni del presente Regolamento, il Comune istituisce un tavolo tecnico composto da 2 Assessori, 2 Funzionari e dai rappresentanti degli operatori turistici.
3. Il Comune di Malgrate si impegna a pubblicare sul proprio sito internet le opere e i servizi realizzati mediante le risorse provenienti dall'imposta di soggiorno.

ARTICOLO 14 – Disposizioni transitorie finali

1. Le disposizioni del presente regolamento si applicano a decorrere dal 1°ottobre 2015.
2. Ai sensi dell'art.52, comma 2, del D.lgs.446/1997, nonché dell'art.13, comma 15, del D.L.n.201/2011, convertito dalla legge n.214/2011, il presente Regolamento è trasmesso al Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Finanza Locale.
3. Per quanto non previsto nel presente Regolamento, si applicano in quanto compatibili, le disposizioni di legge.

Allegati:

- ❖ Informazioni al turista (in 3 lingue)
- ❖ Comunicazioni pernottamenti
- ❖ Autocertificazione
- ❖ Conto riepilogativo annuale



COMUNE DI MALGRATE

INFORMAZIONI PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO

Si informa che, ai sensi dell'art. 4 del decreto legislativo n. 23 del 14/3/2011, il comune di Malgrate ha istituito l'imposta di soggiorno, con decorrenza 1 ottobre 2015, sulla base del Regolamento approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 15 del 31.03.2015 e successivamente modificato con Delibera di C.C. n. 35 del 27.10.2016.

La misura dell'imposta è stata approvata con la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 14.04.2015 ed è differenziata per tipologia di struttura ricettiva.

Pertanto, per ogni pernottamento nella presente struttura ricettiva, deve essere pagata l'imposta di soggiorno nella misura indicata in calce alla presente informativa, fino ad un massimo di 5 pernottamenti.

Il pagamento deve essere effettuato direttamente al gestore della struttura ricettiva, che ne rilascia apposita quietanza e che provvede al riversamento al comune di Malgrate.

Ai sensi dell'art. 6 del Regolamento, sono esenti dall'imposta di soggiorno:

- a) *gli iscritti all'anagrafe dei residenti del comune di Malgrate;*
- b) *i minori fino al compimento del quattordicesimo anno di età;*
- c) *il gestore della struttura ricettiva, i suoi famigliari, i dipendenti ed altri collaboratori che alloggiano nella struttura ricettiva, seppure non residenti nel Comune di Malgrate;*
- d) *gli appartenenti alle forze armate ed ai corpi di polizia, che pernottano per ragioni di servizio;*
- e) *i soggetti che assistono degenti ricoverati presso le strutture sanitarie accreditate site nel Comune di Lecco in ragione di un accompagnatore per paziente. L'esenzione è subordinata alla presentazione di apposita certificazione;*
- f) *i portatori di handicap non autosufficienti, con idonea certificazione medica, oltre ad un loro accompagnatore*
- g) *i volontari della Protezione Civile provinciale, regionale e nazionale e gli appartenenti alle associazioni di volontariato, in caso di calamità e grandi eventi individuati dall'Amministrazione.*

In caso di esenzione, i beneficiari sono tenuti a compilare un'apposita dichiarazione, da consegnare al gestore della struttura ricettiva che provvederà al successivo invio al Comune di Malgrate.

In caso di omesso o parziale pagamento dell'imposta di soggiorno, il comune di Malgrate procederà al recupero del tributo ed all'applicazione della prevista sanzione, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento.

Il comune di Malgrate destinerà le entrate dell'imposta di soggiorno alla promozione del turismo, mediante il potenziamento dei servizi offerti ai turisti, l'organizzazione di eventi e manifestazioni e la cura degli spazi e del verde pubblico.



COMUNE DI MALGRATE

Tourist tax

Information to be displayed by the accommodation manager

Please be informed that, pursuant to article 4 of Legislative Decree n. 23 of 14th March 2011, the Municipality of Malgrate has established the **tourist tax** with effect from 1st October 2015, on the base of the regulations approved by the City Council with deliberation n. 15 of 31th March 2015 and subsequently amended by deliberation n. 35 of 27th October 2016.

The tax rate has been approved by the City Council by deliberation n. 34 of 14th April 2015, and it is distinguished by type of lodging.

Therefore, for each overnight stay in this accommodation, you must pay the *tourist tax* for the amount indicated in the table at the end of this statement, up to a maximum of 5 nights.

Payment must be made directly to the manager of the accommodation, who will release a specific receipt of payment and will transfer the tax to the Municipality of Malgrate.

Pursuant to article 6 of the Regulations, shall be exempt from tourist tax:

- children up to the age of fourteen years;
- the manager of the accommodation, his family members, employees and other assistants who stay in the accommodation, although not resident in the city of Malgrate;
- members of the armed forces and the police, who stay for reasons of service;
- Patients undergoing medical treatments (even without being recovered) and individuals who assist patients admitted to accredited health facilities situated in the city of Lecco in the number of two accompanying person for each patient. The exemption is subject to presentation of an appropriate certification;
- provincial, regional and national Civil Defence volunteers and members of voluntary associations, in case of disasters and major events identified by the Administration.

In case of exemption, beneficiaries are required to fill in a proper declaration to be delivered to the manager of the accommodation, who will send it to the Municipality of Malgrate.

In case of failure or partial payment of the tourist tax and/or rejection of the filling of the form referring to article 10, the Municipality of Malgrate will proceed to the recovery of the tax and the **application of the expected sanction**.

The Municipality of Malgrate will allocate the revenue of the *tourist tax* to the promotion of tourism, through the enhancement of services offered to tourists, the organization of events and the care of spaces and public green spaces.

IMPOSTA DI SOGGIORNO

COMUNICAZIONE DEI PERNOTTAMENTI QUADRIMESTRE ANNO
(da effettuarsi entro il 15 dei mesi di MAGGIO/SETTEMBRE/GENNAIO)

DATI DELLA STRUTTURA RICETTIVA

DENOMINAZIONE

Codice Fiscale

Sede Legale

Importo dell'imposta per notte €

	numero	mese di	mese di	mese di	mese di	TOTALE DOVUTO (€)
pernottamenti soggetti ad imposta						
pernottamenti non imponibili (oltre il 5° giorno)						
pernottamenti esenti (ai sensi dell'Art. 6 del regolamento)						
TOTALE pernottamenti						

Imposta di soggiorno versata al comune di Malgrate

Data del pagamento

Note:

.....

Malgrate ,

..... (Timbro
e firma struttura ricettiva)

Soggetti esenti ai sensi dell'art. 6 del Regolamento	Numero pernottamenti
gli iscritti all'anagrafe dei residenti del comune di Malgrate	
i minori fino al compimento del quattordicesimo anno di età	
i pernottamenti successivi al 5° giorno	
il gestore della struttura ricettiva, i suoi famigliari, i dipendenti ed altri collaboratori che alloggiano nella struttura ricettiva, seppure non residenti nel Comune di Malgrate	
gli appartenenti alle forze armate ed ai corpi di polizia, che pernottano per ragioni di servizio *	
i soggetti che assistono degenti ricoverati presso le strutture sanitarie accreditate site nel Comune di Lecco in ragione di un accompagnatore per paziente. L'esenzione è subordinata alla presentazione di apposita certificazione *	
i portatori di handicap non autosufficienti, con idonea certificazione medica, oltre ad un loro accompagnatore *	
i volontari della Protezione Civile provinciale, regionale e nazionale e gli appartenenti alle associazioni di volontariato, in caso di calamità e grandi eventi individuati dall'Amministrazione *	
TOTALE PERNOTTAMENTI ESENTI DALL'IMPOSTA	

Rifiuto del pagamento da parte del soggetto passivo **	
--	--

.....
Timbro e firma della struttura ricettiva

* allegare autocertificazione

** allegare dati del soggetto

AUTOCERTIFICAZIONE AI FINI DELL'ESENZIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO

(ai sensi degli artt. 46-47 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 6 del Regolamento Comunale per l'imposta di soggiorno)

Il/la sottoscritto/a

Nato/a il / /

Indirizzo

Codice Fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

D I C H I A R A

di aver pernottato dal / / al / /

presso la struttura ricettiva

e di trovarsi in uno dei casi di esenzione di cui all' art. 6 del Regolamento Comunale per l'imposta di soggiorno e precisamente (barrare la casella appropriata)

- articolo 1 lettera **d**
di appartenere alle forze armate od ad un corpo di polizia, che pernotta per ragioni di servizio
- articolo 1 lettera **e**
di assistere un degente ricoverato presso la seguente struttura sanitaria
- articolo 1 lettera **f**
di essere portatore di handicap non autosufficiente, o suo accompagnatore
- articolo 1 lettera **g**
di essere volontario della Protezione Civile o appartenente alla seguente associazione di volontariato impegnata nel seguente grande evento

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali in caso di falsità e di dichiarazioni mendaci, previste dall'art.76 del DPR 445/2000.

La presente attestazione è resa in base agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i. e consegnata al gestore della struttura ricettiva.

Malgrate,

.....
Firma del dichiarante

Al Comune di Malgrate
Ufficio Tributi
23864 MALGRATE

IMPOSTA DI SOGGIORNO

CONTO RIEPILOGATIVO ANNUALE RIFERITO AL 20.....

Il/La sottoscritto/a

Nato/a prov

Residente a

Codice Fiscale

IN QUALITA' di LEGALE RAPPRESENTANTE della struttura ricettiva:

Denominazione classificazione

Sede Legale

Ubicazione

Recapito telefonico mail

P. Iva

DICHIARA

che nel periodo d'imposta anno ha riscosso l'imposta di soggiorno per complessivi

€ come indicato nel prospetto retrostante.

.....
Timbro e firma legale rappresentante struttura ricettiva

PROSPETTO RIEPILOGATIVO ANNO 20.....

mese	Pernottamenti soggetti a imposta	Euro a notte	Pernottamenti esenti	Rifiuti di pagamento	Totale imposta versata
GENNAIO					
FEBBRAIO					
MARZO					
APRILE					
MAGGIO					
GIUGNO					
LUGLIO					
AGOSTO					
SETTEMBRE					
OTTOBRE					
NOVEMBRE					
DICEMBRE					
TOTALE					