

Spett.le

**Comune di MALGRATE (LC)**

**Al responsabile della prevenzione e della  
corruzione e della trasparenza**

PEC [comune.malgrate@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.malgrate@pec.regione.lombardia.it)

PEO [protocollo@comune.malgrate.lc.it](mailto:protocollo@comune.malgrate.lc.it)

**Oggetto: domanda di accesso civico semplice (art. 5 comma 1 del decreto legislativo 33/2013 come modificato dal decreto 97/2016).**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Provincia di \_\_\_\_\_ numero di telefono \_\_\_\_\_

indirizzo PEC \_\_\_\_\_

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

Identificato mediante \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Considerata

- L'omessa pubblicazione
- La pubblicazione parziale

Del seguente documento/informazione/dato che in base alla normativa vigente non risulta pubblicato sul sito del Comune di Malgrate

ai sensi della norma di cui all'oggetto, che riconosce a chiunque il diritto "di richiedere i documenti, le informazioni o i dati, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione.", chiede di avere copia dei documenti di seguito descritti (NB. descrivere i documenti, i dati o le informazioni richiesti, con la maggiore precisione possibile):

- Copia semplice
- Copia conforme all'originale (soggetta all'applicazione dell'imposta di bollo ai sensi del D.P.R n. 642 del 1972 a seconda della tipologia specificata nell'allegato A)- TARIFFA)
- Presa visione per esame

---

---

---

---

---

---

---

Il sottoscritto chiede inoltre, che detta documentazione sia resa disponibile:

- mediante invio con posta elettronica semplice;
- mediante invio con posta elettronica certificata (PEC);
- presso gli uffici dell'ente, durante gli orari di apertura (consegna a mano);
- a mezzo di servizio postale, all'indirizzo sopra indicato, con raccomandata AR.

### DELEGA

Al ritiro e/o alla presa visione degli atti amministrativi il sig/la sig.ra

\_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_

A tal fine, il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza:

1- del contenuto dell'articolo 5-bis del decreto legislativo 33/2013 (modificato dal decreto 97/2016) per il quale: l'accesso civico è rifiutato se il diniego sia necessario per evitare un pregiudizio concreto alla sicurezza pubblica e all'ordine pubblico, alla sicurezza nazionale, alla difesa e alle questioni militari, alle relazioni internazionali, alla politica e alla stabilità finanziaria ed economica dello Stato, alla conduzione di indagini sui reati e al loro perseguimento, al regolare svolgimento di attività ispettive; l'accesso è altresì rifiutato se il diniego è necessario per evitare un pregiudizio concreto alla protezione dei dati personali, in conformità con la disciplina legislativa in materia, alla libertà e alla segretezza della corrispondenza, agli interessi economici e commerciali di una persona fisica o giuridica, ivi compresi la proprietà intellettuale, il diritto d'autore e i segreti commerciali;

2- del contenuto dell'articolo 5, comma 5, del decreto legislativo 33/2013 (modificato dal decreto 97/2016) per il quale: l'amministrazione cui è indirizzata la richiesta di accesso, se individua soggetti controinteressati, è tenuta a dare comunicazione agli stessi, mediante invio di copia con raccomandata con avviso di ricevimento, o per via telematica per coloro che abbiano consentito tale forma di comunicazione. Entro dieci giorni dalla ricezione della comunicazione, i controinteressati possono presentare una motivata opposizione, anche per via telematica, alla richiesta di accesso;

3- che la consultazione in loco e l'accesso elettronico o tramite i registri è gratuita;

4- che a fronte di una domanda di accesso generalizzato sono addebitati i costi necessari per la riproduzione dei dati e documenti richiesti, così come approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 28.01.2020, nonché sarà addebitato l'eventuale costo di spedizione cartacea dei documenti, qualora espressamente richiesta.

Data \_\_\_\_\_

(firma) \_\_\_\_\_

### Allegati:

Documento di identità del richiedente  
Documento di identità del delegato al ritiro (se previsto)

## **Informativa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)**

La informiamo che i suoi dati saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il COMUNE DI MALGRATE, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 0341205511 Indirizzo PEC: [comune.malgrate@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.malgrate@pec.regione.lombardia.it)

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: [rpd@comune.malgrate.lc.it](mailto:rpd@comune.malgrate.lc.it)

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per gestione delle richieste di accesso civico e accesso civico generalizzato ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

La predetta finalità è connessa all'adempimento di obblighi di legge, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. c) del Regolamento UE 2016/679.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di dar corso alla richiesta

I dati raccolti:

- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità indicate;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario per l'espletamento delle finalità di cui alla presente informativa e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché il diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Lì, \_\_\_\_\_

Firma per esteso e leggibile  
per presa visione

\_\_\_\_\_